

Laatijan tiedot	
Laadittu (pvm ja nimi) 8.8.2016 Sirpa Mahlakaarto	Päivitetty (pvm ja nimi) 28.8.2020 Sirpa Mahlakaarto
Rekisteritiedot	
1 Rekisterin nimi OUTI-kirjastojen asiakkaiden sotsiilo	
2 Rekisterin pitäjät Sivistyslautakunta / Hailuodon kunnankirjasto Luovontie 61, 90480 Hailuoto Iin kunta, li-instituutti –liikelaitoksen johtokunta / Iin kunnankirjasto Puistotie 1, 91100 Ii Palveluvaiokunta / Kempeleen kunnankirjasto Zeppelinintie 1, 90450 Kempele Kasvatus- ja sivistyslautakunta / Kuusamon kaupunginkirjasto Keskuskuja 4, 93600 Kuusamo / PL 9, 93601 Kuusamo Sivistys- ja hyvinvointilautakunta/ Limingan kunnankirjasto Liminganraitti 5, 91900 Liminka Sivistys- ja hyvinvointilautakunta / Lumijoen kunnankirjasto Toripolku 3, 91980 Lumijoki Hyvinvointilautakunta / Muhoksen kunnankirjasto Muhostie 2, 91500 Muhos Sivistys- ja kulttuurilautakunta / Oulun kaupunginkirjasto Kaarlenväylä 3, 90100 Oulu Kaupunginhallitus / Pudasjärven kaupunginkirjasto Varsitie 7, 93101 Pudasjärvi Sivistyslautakunta / Pyhäjoen kunnankirjasto Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki Tulevaisuuslautakunta / Raahen kaupunginkirjasto Rantakatu 5 D, 92100 Raahе Sivistyslautakunta / Siikajoen kunnankirjasto Opintie 3, 92400 Ruukki Sivistyslautakunta / Taivalkosken kunnankirjasto Urheilutie 4B /PL 25, 93401 Taivalkoski Sivistys- ja hyvinvointilautakunta / Tyrnävän kirjasto Meijerikatu 3, 91800 Tyrnävä Kunnanhallitus / Utajärven kirjasto Anttilantie 13, 91600 Utajärvi Hyvinvointilautakunta / Vaalan kunnankirjasto Vaalantie 14, 91700 Vaala	
3 a Rekisteriasioista vastaava henkilö Hailuodon kunnankirjasto Kirjastonhoitaja-kulttuurisihteeri Kari Blomster, p. 044 497 3565 Iin kunnankirjasto Kirjastonjohtaja Minna Halonen, p. 050 310 6802 Kempeleen kunnankirjasto Kirjasto- ja kulttuurijohtaja Anne Toppari, p.050 463 6457 Kuusamon kaupunginkirjasto Kirjastotoimenjohtaja Ritva Niemeläinen, p. 040 516 2276	

Limingan kunnankirjasto

Kirjasto- ja kulttuurijohtaja Janne Nevala, p. 050 318 2043

Lumijoen kunnankirjasto

Kirjasto- ja kulttuurijohtaja Kati Yoshizawa, p. 040 358 8871

Muhoksen kunnankirjasto

Kirjastotoimen johtaja Pirkko Tiepuoli, p. 044 497 0410

Oulun kaupunginkirjasto

Kirjastopalvelujohtaja Jouni Pääkkölä, p. 050 361 8109

Pudasjärven kaupunginkirjasto

Kirjastonjohtaja Outi Nivakoski, p. 040 560 9297

Pyhäjoen kunnankirjasto

Kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja Heikki Lahnaoja, puh. 040 359 6170

Raahen kaupunginkirjasto

Kirjastopalvelupäällikkö Timo Töyräs, p. 044 439 3322

Siikajoen kunnankirjasto

Kirjastotoimenjohtaja Tuula Kuoppamäki, p. 040 315 6302

Taivalkosken kunnankirjasto

Kirjastotoimenjohtaja Timo Kovanen, p. 040 860 8998

Tyrnävän kunnankirjasto

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Elina Huurre, p. 044 497 1240

Utajärven kunnankirjasto

Kirjastonhoitaja, kirjaston vastuuhenkilö Pirjo Humalainen, p. 050 443 7583

Vaalan kunnankirjasto

Hyvinvointijohtaja Pirjo Nikula, p. 0400 855925

3 b Rekisteriasioiden yhteyshenkilö

Palvelupäällikkö Noora Valkonen, p. 044 703 7335

Kaarlenväylä 3

PL 15

90015 Oulun Kaupunki

4 Rekisterin käyttötarkoitus

Palauttamattoman tai vahingoittuneen aineiston laskutuksen hoitaminen.

Henkilötietojen keräämisen oikeusperuste on asiakkaan suostumus kirjaston asiakkaaksi ilmoittautuessa.

Toimintaa ohjaava pääasiallinen lainsäädäntö:

Laki yleisistä kirjastoista 1492/2016

Henkilötietolaki (523/1999)

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)

Rekisterin tietosisältö, tietolähteet ja tietojen luovutus**5 Rekisterin tietosisältö**

Rekisteri sisältää tiedot Oulun kaupunginkirjaston sekä Hailuodon, Iin, Kempeleen, Kuusamon, Limingan, Lumijoen, Muhoksen, Pudasjärven, Pyhäjoen, Raahen, Siikajoen, Taivalkosken, Tyrnävän, Utajärven ja Vaalan kirjastojen asiakkaista.

Kirjastonhallinnan tiedot:

- asiakkaan sotu-avain

Asiakkaan tiedot:

- henkilötunnus

Rekisterin ylläpitojärjestelmät Sotu-siilo	
6 Säännönmukaiset tietolähteet Henkilötiedot: asiakas itse tai hänen takaajansa. Kirjastot voivat päivittää henkilötietoja väestötietojärjestelmästä.	
7 Rekisterissä olevien tietojen luovutus Jos laina jää palauttamatta tai vahingoittuu, rekisteristä voidaan välittää palauttamattoman lainan laskutustietoja kaupungin tai kunnan taloushallintajärjestelmään. Laskuttamista varten luovutetaan asiakkaan tai hänen takaajansa henkilötunnus, nimi, yhteystiedot ja laskutettavat lainat. Jos lainojen palauttamatta jättäminen tai vahingoittuminen johtaa perintään, laskuttaja luovuttaa perittävistä laskuista perintätoimistolle: asiakkaan tai hänen takaajansa henkilötunnuksen, nimen, yhteystiedot ja laskutettavan aineiston arvon.	
8 Tietojen luovutuksen peruste, luovutuksesta päättävä henkilö ja yhteystiedot OUTI-kirjastojen johtajat, katso kohta 3a	
Virkanimike Katso kohta 3a	Puhelin Katso kohta 3a
Valtuutuksen peruste (virka-asema tai jatkodelegointipäätös) <input checked="" type="checkbox"/> virka-asema <input type="checkbox"/> jatkodelegointipäätös	
Rekisterin suojaaminen	
9 Rekisterin suojaaminen Analoginen aineisto Analogista aineistoa ei ole. Digitaalinen aineisto Asiakkaan henkilötunnukset ovat sotu-siilossa, jonne on pääsy vain laskutuksesta vastaavilla työntekijöillä ja kirjastojärjestelmän pääkäyttäjillä. Henkilökunnan käyttöoikeudet on määritelty työtehtävien mukaan. Käyttöoikeus päättyy, kun työsuhde päättyy. Kirjastojärjestelmän käyttäjiä sitoo vaitiolovelvollisuus. Tietojen teknisestä suojauksesta vastaa Oulun Tietotekniikka.	
10 Säännönmukaiset tietojen luovutukset tai siirrot EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.	
Rekisteröidyn tarkastusoikeus ja virheellisen tiedon korjaaminen	
11 Rekisteröidyn informointi, tarkastusoikeus, virheellisen tiedon korjaaminen, tietojen poistaminen Rekisteröityä informoidaan rekisteriin tallennettujen tietojensa käsittelystä tällä tietosuojaselosteella. Asiakas voi henkilöllisyytensä todistettuaan pyytää sotu-siiloon tallennetut tietonsa rekisteriasioiden yhteyshenkilön kautta. Asiakkaan virheelliset henkilötiedot korjataan heti, kun asiasta on ilmoitettu kirjastoon. Henkilötunnus ja sotu-avain säilytetään asiakkaaseen yhdistettävänä tietona asiakkuuden keston ajan. Tietonsa voi pyytää poistettavaksi rekisteristä milloin tahansa, jos henkilöllä ei ole kirjastossa asiakasrekisterissä voimassa olevia lainoja, varauksia, maksuja, laskutustietoja tai huollettavia.	