

Liite 8 Poissaoloihin puuttuminen

1. Ennaltaehkäisy

Yhteisöllisen opiskeluhuollon keinoin lisätään oppilaiden osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Sujuva yhteistyö kodin ja koulun välillä. Lapset puheeksi-keskustelut. Poissaolojen seuranta.

2. Huoli puheeksi

Huoli poissaoloista herää (oppilas on useasti samalta tunnilta tai samana viikonpäivänä pois, huoltaja ei saa oppilasta lähtemään kouluun, oppilaalla on useita kesken päivän lähtöjä pois koulusta, oppilaalla on usein "maha-/pääkipuja" tms. epämääräisiä vaivoja tai pitkäkestoinen sairaus). Opettaja keskustelee (esim. puhelimitse) asiasta oppilaan ja huoltajan kanssa. Yhteydenotto koulukuraattoriin ja/tai terveydenhoitajaan. Vastuu poissaolojen seurannasta on luokanopettajalla /-valvojalla. Koulun tukitoimet.

3. Yli 40h/ neljännesvuosi (Jaksojärjestelmässä 24 oppituntia)

Poissaolojen jatkuessa koululta ollaan yhteydessä Liikkuvan tuen tiimiin. Kutsutaan koolle huoltajan kirjallisella luvalla oppilashuollon monialainen asiantuntijaryhmä, joka suunnittelee tukitoimet ja seuranta-ajankohdan. Liikkuvan tuen tiimi käy oppilaan kotona ennen palaveria, mikäli mahdollista. Käynnillä täytetään poissaolojen syytä kartoittava kyselylomake.

4. Yli 70h/ neljännesvuosi (Jaksojärjestelmässä 42 oppituntia)

Poissaolojen jatkuessa koululta ollaan yhteydessä Liikkuvan tuen tiimiin. Kutsutaan koolle huoltajan kirjallisella luvalla oppilashuollon monialainen asiantuntijaryhmä, joka suunnittelee tukitoimet ja seuranta-ajankohdan. Liikkuvan tuen tiimi käy oppilaan kotona ennen palaveria, mikäli mahdollista. Käynnillä täytetään poissaolojen syytä kartoittava kyselylomake.

5. Yli 100h/ neljännesvuosi (Jaksojärjestelmässä 60 oppituntia)

Viimeistään tässä vaiheessa sosiaalihuoltolain mukainen yhteydenotto tai lastensuojeluilmoitus konsultaation pohjalta.

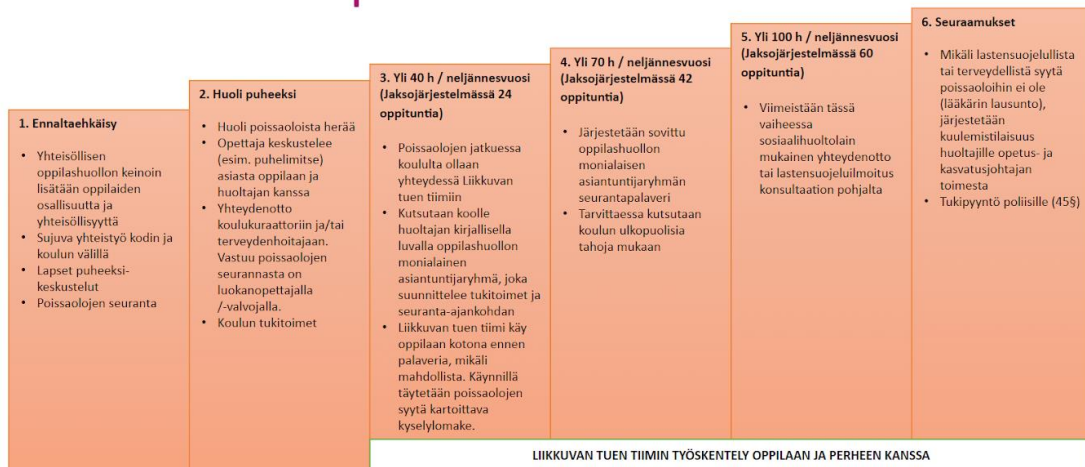
6. Seuraamukset

Mikäli lastensuojelullista tai terveydellistä syytä poissaoloihin ei ole (lääkärin lausunto), järjestetään kuulemistilaisuus huoltajille opetus- ja kasvatustoiminnan toimesta. Tutkintapyyntö poliisille (45§).

Liikkuvan tuen tiimin työskentely oppilaan ja perheen kanssa on mukana kohdissa 3, 4, 5 ja 6.

Mikäli oppilas kieltäytyy kokonaan tulemasta kouluun tai poissaolot ovat säännöllisiä, otetaan välittömästi yhteys oppilashuoltoon sekä Liikkuvan tuen tiimiin tuntimääristä riippumatta. Koulu kirjaa kaikki yhteydenotot ja sovitut tukitoimet oppilashuollollisiin/pedagogisiin asiakirjoihin. Oppilashuollon muistioon kirjataan palaverit, joissa keskustellaan poissaolojen syistä ja pedagogisiin asiakirjoihin arjen tukitoimet koululla (tukiopetus, eriyttäminen, erityisopetus...).

Poissaoloihin puuttuminen



Mikäli oppilas kieltäytyy kokonaan tulemasta kouluun tai poissaolot ovat säännöllisiä, otetaan välittömästi yhteys oppilashuoltoon ja Liikkuvan tuen tiimiin tuntimäärästä riippumatta. Koulu kirjaa kaikki yhteydenotot ja sovitut tukitoimet oppilashuollollisiin/pedagogisiin asiakirjoihin. Oppilashuollon muistioon kirjataan palaverit, joissa keskustellaan poissaolojen syistä ja pedagogisiin asiakirjoihin arjen tukitoimet koululla (tukiopetus, eriyttäminen, erityisopetus...)