**Opetustoimi**

# Hakemus koulutilojen käytöstä

Koulun nimi Hakemus ajalle

            –

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Haettava tila | Viikonpäivä | Kellonajat | Käyttötarkoitus | Käyttäjien ikä |
|       |       |       |       | [ ]  alle 18[ ]  yli 18 |
|       |       |       |       | [ ]  alle 18[ ]  yli 18 |
|       |       |       |       | [ ]  alle 18[ ]  yli 18 |
|       |       |       |       | [ ]  alle 18[ ]  yli 18 |
|       |       |       |       | [ ]  alle 18[ ]  yli 18 |

Taulukko 1 Haettavien koulutilojen tiedot.

## Vuoron käyttäjä ja laskutusosoite

\*Pakollinen tieto: Y-tunnus tai henkilötunnus

Seuran tai yhdistyksen nimi Y-tunnus\*

Vastuuhenkilön nimi Henkilötunnus\*

Lähiosoite Postinumero ja postitoimipaikka

Puhelinnumero Sähköpostiosoite

## Hakijan tiedot

Nimi Y-tunnus/henkilötunnus

Lähiosoite Postinumero ja postitoimipaikka

Puhelinnumero

## Hakijan allekirjoitus

Hakija sitoutuu noudattamaan opetuslautakunnan ja koulun antamia käyttöohjeita, vastaamaan käyttötilalle tai irtaimistolle sattuvista vahingoista ja palauttamaan avaimen sopimuskauden loputtua. Koulutiloista laskutetaan niitä vuoroja, jotka on tarkoitettu yli 18-vuotiaille. Hakemus palautetaan koululle. Koulun rehtori myöntää anottavan tilan. Tilan vuokra peritään taksan mukaan.

Paikka Päiväys

Hakijan allekirjoitus

Hakijan nimenselvennys

## Koulun päätös ja rehtorin allekirjoitus

Koulun päätös myönnetään ajalle       –

Paikka Päiväys

Rehtorin allekirjoitus

Rehtorin nimenselvennys