

## Henkilörekisterin tiedot

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle, EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679).

### Rekisterin nimi ja mahdollinen ylläpitojärjestelmä

Kiinteistöjen (rakennusten) hallinnan asiakasrekisteri. Ylläpitojärjestelmä Haahtela-kiinteistötieto.

### Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään, jotta voidaan kiinteistöomaisuuden (rakennusten) tavoitteellista hallintaa. Toimitiloille ja asunnoille laaditaan vuokrasopimukset, joita varten vuokralaiselta otetaan tiedot (nimi, osoite, henkilötunnus, puhelinnumero). Tarvittaessa tiedot tarkistetaan Facta –väestörekisteristä / väestörekisterikeskuksen väestötietojärjestelmästä..

### Rekisterinpitäjä

Raahen kaupunki, tekninen keskus  
Ruskatie 1, 92140 Pattijoki

### Rekisterin yhteyshenkilö

Rekisterin yhteyshenkilö  
Päivi Konu  
Ruskatie 1, 92140 Pattijoki  
p. 040 830 3107

### Tietosuojavastaava

Anita Rättyä, Joki ICT Oy  
anita.rattya@jict.fi

### Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Kyllä

Ei

### Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteet

Yleinen etu

Lakisääteinen velvoite



Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

Muu

## Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin ja profilointiin

Kyllä

Ei

Lisätietoja

## Rekisterin luonne

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

## Rekisterissä olevat henkilötiedot

Vuokraajan henkilötiedot: nimi, syntymäaika ja osoite.

## Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Paperiset, allekirjoitetut vuokrasopimukset.

## Rekisterin tietolähteet

Vuokrasopimuksia ja laskutusta varten tarvittavat henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään, tarvittaessa tarkistus Facta –väestörekisteristä tai väestörekisterikeskuksen väestötietojärjestelmästä.

## Henkilötietojen luovutus

Henkilötiedot (nimi, osoite henkilötunnus, puhelinnumero) luovutetaan vuokra-laskutusta varten laskuttajalle (teknisen keskuksen toimistosihiteeri)

## Tiedot käytettävistä suojaustoimista (suojaamisen periaatteet) ja mahdollinen tietojen siirto kolmansiin maihin

Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa. Tietojärjestelmän tiedot on suojattu käyttäjätunnuksella ja salasanalla sekä käyttäjätunnusten eri



oikeustasolla. Tietoliikenneyhteudet, palvelimet ja palvelinlinjat ovat suojattuja.

### **Henkilötietojen säilyttämisaika**

Säilytys, ja tietojen hävittäminen toteutetaan kaupungin tiedonohjaussuunnitelman ja arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

Paperiset, allekirjoitetut vuokrasopimukset voimassaoloaika + 4 vuotta.

### **Rekisteröidyn oikeudet**

Asiakkaalla on oikeus nähdä itseään koskevat asiakastiedot ja pyynnöstä saada häntä koskevia tietoja. Rekisteröidyn henkilöllisyys varmistetaan ennen tietojen antamista.

Vuokrasopimuksen päättyessä henkilöllä on oikeus pyytää henkilötietojen poistamista tietojärjestelmästä, mikäli kaikki vuokraukseen ja vuokranmaksuun liittyvät vuokralaisen velvollisuudet ovat kunnossa.

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät ohjeet ja lisätiedot löytyvät Raahen kaupungin verkkosivuilta [www.raahe.fi/henkilotietojen\\_kasittely](http://www.raahe.fi/henkilotietojen_kasittely) sekä kaupungin kirjaamosta (Rantakatu 50, 92100 Raahе).